

Bijlage 1 Concept Overeenkomst

ALBEDA

en

[invullen naam inschrijver]

Inzake

Europese openbare aanbesteding

**Bedrijfskleding
(representatieve- en werkkleding)**

Datum:

INHOUDSOPGAVE OVEREENKOMST Bedrijfskleding 2021

Inhoud	Pagina
<u>Artikel 1</u>	<u>Begripsbepalingen4</u>
<u>Artikel 2</u>	<u>Voorwerp van de Overeenkomst.....4</u>
<u>Artikel 3</u>	<u>Duur en verlenging van de Overeenkomst5</u>
<u>Artikel 4</u>	<u>Prijs6</u>
<u>Artikel 5</u>	<u>Afwikkeling na (tussentijdse) beëindiging c.q. ontbinding.....6</u>
<u>Artikel 6</u>	<u>Plaats van aflevering / uitvoering.....6</u>
<u>Artikel 7</u>	<u>Garantie6</u>
<u>Artikel 8</u>	<u>Verzekering.....6</u>
<u>Artikel 9</u>	<u>Tarieven en prijswijziging6</u>
<u>Artikel 10</u>	<u>Personeel6</u>
<u>Artikel 11</u>	<u>Publiciteit.....7</u>
<u>Artikel 12</u>	<u>Boetebeding7</u>
<u>Artikel 13</u>	<u>Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden7</u>
<u>Artikel 14</u>	<u>Slotbepalingen8</u>
<u>14.1</u>	<u>Nadere afspraken.....8</u>
<u>14.2</u>	<u>Geschillen.....8</u>
<u>14.4</u>	<u>Nietigheid.....8</u>

BIJLAGEN

Bijlage I	Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten/Leveringen Albeda 2020 (hierna ook te noemen: Algemene Inkoopvoorwaarden)
Bijlage II	De nota's van inlichtingen d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: de Nota van Inlichtingen)
Bijlage III	Het bestek d.d. xx januari 2021 inzake bedrijfskleding 2021 en daarbij behorende bijlagen (hierna ook te noemen: het Bestek)
Bijlage IV	Service level agreement d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: SLA)
Bijlage V	De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: de Inschrijving)
Bijlage VI	De verwerkersovereenkomst AVG d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: de Verwerkersovereenkomst)
Bijlage VII	De wachtkamerovereenkomst d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: de Wachtkamerovereenkomst)

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Stichting Albeda**, statutair gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende aan de Rosestraat 1101 te 3071 AL Rotterdam, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [titel, voorletters, naam], in de functie van [invullen] hierna te noemen: de **“Opdrachtgever”**,

en

2. **[naam inschrijver zoals opgenomen in KvK invullen]**, statutair gevestigd te [invullen] kantoorhoudende aan de [invullen adres] te [invullen postcode en plaatsnaam], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [titel, voorletters, naam], in de functie van [invullen], hierna te noemen: de **“Opdrachtnemer”**,

OVERWEGENDE HET VOLGENDE:

- de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gaan deze Overeenkomst aan, waarin is vastgelegd de levering van bedrijfskleding e.e.a. zoals beschreven in het Bestek (**Bijlage III**).

PARTIJEN ZIJN HET VOLGENDE OVEREENGEGEKEN:

Artikel 1 Begripsbepalingen

- 1.1 In deze Overeenkomst (met inbegrip van de considerans en de Bijlagen) hebben de met een hoofdletter geschreven begrippen de betekenis als hieronder beschreven.
Waar begripsbepalingen luiden in het meervoud respectievelijk enkelvoud worden zij geacht ook het enkelvoud respectievelijk meervoud te omvatten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld dan wel uit de context anders blijkt en waar begripsbepalingen luiden in het mannelijk respectievelijk vrouwelijk worden zij geacht ook het vrouwelijk respectievelijk mannelijk te omvatten tenzij uitdrukkelijk anders vermeld dan wel uit de context anders blijkt.
- 1.2 Overeenkomst: de schriftelijke afspraken tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer met betrekking tot leveringen en diensten zoals beschreven in onderhavige overeenkomst inclusief de considerans en de Bijlagen.
- 1.3 Partijen: de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gezamenlijk; met "Partij" is bedoeld de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer afzonderlijk.
- 1.5 De begripsbepalingen zoals opgenomen in de Algemene Inkoopvoorwaarden, worden eveneens in de onderhavige Overeenkomst gebruikt en worden met een hoofdletter aangeduid.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst heeft betrekking tot de uitvoering van Diensten/Levering van goederen, te weten Bedrijfskleding (representatieve- en werkkleding), een en ander zoals bedoeld in het Bestek inzake de aanbesteding levering Bedrijfskleding (representatieve- en werkkleding) (hierna ook te noemen: de Opdracht).
- 2.2 De Opdrachtgever draagt hierbij aan de Opdrachtnemer op en de Opdrachtnemer verbindt zich hierbij jegens de Opdrachtgever om de Opdracht uit te voeren.
- 2.3 De Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot deze Overeenkomst zoals vastgelegd in het programma van eisen en wensen zoals opgenomen in het Bestek (**Bijlage III**).

- 2.4 De Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van de Opdracht zoals beschreven in deze Overeenkomst te voldoen aan alle door de Opdrachtgever gestelde (kwaliteits-) eisen. Deze eisen zijn beschreven in het programma van eisen zoals opgenomen in het Bestek **(Bijlage III)**.
- 2.5 De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zullen elkaar zo spoedig mogelijk informeren over ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 2.6 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst en maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. De Service level agreement
 - 3.1 De Verwerkersovereenkomst
 - 4.1 De Nota's van inlichtingen, waarbij de laatste versie als eerste prevaleert
 - 5.1 Het Bestek inclusief bijlagen;
 - 6.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden
 - 7.1 De Inschrijving van de Opdrachtnemer
 - 8.1 De Wachtkamerovereenkomst.
- Wijzigingen, aanvullingen en aanpassingen van Bijlagen wijzigen niet de bovenstaande rangorde, tenzij de wijziging, aanvulling of aanpassing de rangorde uitdrukkelijk en schriftelijk wijzigt.

Artikel 3 Duur en verlenging van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaalde periode van drie (3) jaar.
Ingangsdatum: 1 juni 2021
Einddatum: 31 mei 2024
- 3.2 De Opdrachtgever heeft het recht de looptijd van deze Overeenkomst tweemaal (2) te verlengen voor de bepaalde tijd van **twee (2) jaar**. Ingeval de Opdrachtgever deze Overeenkomst wenst te verlengen dient hij dat uiterlijk **6 (zes) maanden** voor het verstrijken van de einddatum schriftelijk aan de Opdrachtnemer kenbaar te hebben gemaakt.
Aldus eindigt deze Overeenkomst:
- hetzij op 31 mei 2024;
 - hetzij op 31 mei 2026;
 - hetzij op 31 mei 2028.
- indien de Opdrachtgever uiterlijk **6 (zes) maanden** voor het verstrijken van **31 mei 2024** heeft aangegeven de Overeenkomst met 24 maanden te verlengen.
- 3.3 Indien de Opdrachtgever niet schriftelijk kenbaar maakt deze Overeenkomst te willen verlengen, eindigt deze Overeenkomst na het verstrijken van de einddatum van rechtswege.
- 3.4 In de gevallen waarin de Opdrachtgever de contractduur wil verlengen en hiervan schriftelijk mededeling aan de Opdrachtnemer heeft gedaan, geeft de Opdrachtnemer binnen **4 (vier) weken** schriftelijk aan of hij akkoord gaat met de verlenging van de Overeenkomst.
- 3.5 Volledigheidshalve leggen Partijen vast dat het niet mogelijk is de Overeenkomst tussentijds op te zeggen, onverlet het bepaalde in artikel 24 en 27 van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 3.6 Volledigheidshalve leggen Partijen vast dat in geval van een eventuele verlenging van de Overeenkomst de voorwaarden van de Overeenkomst onverkort van toepassing blijven.
- 3.7 Tot na 12 maanden na ingangsdatum van deze Overeenkomst – zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel – neemt de inschrijver die op de tweede plaats is geëindigd bij de Europese aanbesteding Bedrijfskleding 2021, plaats als reserve-partij in de 'wachtkamer'. De Opdrachtgever kan gedurende die periode besluiten – indien deze Overeenkomst met de Opdrachtnemer wordt beëindigd – met de reserve-partij een nieuwe overeenkomst aan te gaan op basis van de aanbesteding en zijn inschrijving. De Opdrachtgever is daar niet toe verplicht en kan ook anders besluiten.

- 3.8 Indien deze Overeenkomst expireert blijven de bepalingen van doorlopende opdrachten en bepalingen uit deze Overeenkomst wiens werking in de toekomst ligt, onverkort van toepassing. Hier kan onder meer gedacht worden aan garantiebepalingen.

Artikel 4 Prijs

De Opdrachtnemer zal de door de Opdrachtgever op basis van deze Overeenkomst verschuldigde bedragen in rekening brengen zoals vastgelegd in de prijsbijlage zoals opgenomen in de Inschrijving van de Opdrachtnemer (**Bijlage V**) en de onderliggende aanbestedingsdocumenten (**Bijlage II en III**) alsmede expliciet de Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 5 Afwikkeling na (tussentijdse) beëindiging c.q. ontbinding

Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na (tussentijdse) beëindiging c.q. ontbinding dan wel opzegging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging c.q. ontbinding dan wel opzegging voor zo lang als nodig nog bestaan.

Artikel 6 Plaats van aflevering / uitvoering

De Diensten/Leveringen kunnen worden uitgevoerd en/of de Goederen worden afgeleverd op alle huidige en toekomstige locaties van de Opdrachtgever of anders zoals gespecificeerd in de onderliggende aanbestedingsdocumenten.

Artikel 7 Garantie

De Opdrachtnemer garandeert dat de te verrichten werkzaamheden worden uitgevoerd op een vakbekwame wijze en conform het Bestek (**Bijlage I**).

Artikel 8 Verzekering

De Opdrachtnemer heeft zich voor € 1.000.000,- (zegge: Euro een miljoen) per schadegeval en minimaal € 2.500.000,- (zegge: Euro tweemiljoen vijfhonderdduizend) per jaar verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid en zal zich voor het voornoemd bedrag verzekerd houden voor de risico's die voortvloeien uit deze Overeenkomst. De door de Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

Artikel 9 Tarieven en prijswijziging

- 9.1 De tussen Partijen overeengekomen prijzen zijn vastgelegd in prijsbijlage zoals opgenomen in de Inschrijving (**Bijlage III**) die onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.
- 9.2 Voor eventuele prijswijzigingen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst wordt verwezen naar hetgeen hierover is opgenomen in de onderliggende aanbestedingsdocumenten (**Bijlage I tot en met III**).
- 9.3 Prijswijzigingen mogen slechts worden doorgevoerd indien de Opdrachtgever daarmee schriftelijk akkoord is. Hiertoe wordt overleg gevoerd tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Nadat omtrent de prijswijziging overeenstemming is bereikt, gelden de nieuwe prijzen niet eerder dan 3 (drie) maanden na het bereiken van deze overeenstemming/ per xx xxx van het daaropvolgende jaar. Prijsverlagingen gelden per direct.

Artikel 10 Personeel

1. De Opdrachtnemer is gehouden de Overeenkomst uit te voeren met het personeel dat voldoet aan de kwalificaties die in het Programma van eisen en wensen en de Inschrijving zijn vermeld (**Bijlage III en Bijlage V**). Steeds, ook indien in de Inschrijving geen kwalificaties zijn vermeld, staat de Opdrachtnemer ervoor in dat hij het personeel inzet dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring in staat is de vereiste werkzaamheden te verrichten. Ter bestendiging van de continuïteit zullen zoveel mogelijk dezelfde personen door Partijen worden ingezet.

2. Indien de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving (**Bijlage V**) heeft aangegeven dat hij een beroep doet op de technische bekwaamheid van (een) specifieke onderaannemer(s), dan is de Opdrachtnemer ook gehouden deze specifieke onderaannemer(s) ook daadwerkelijk in te zetten in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en is het de Opdrachtnemer nadrukkelijk niet toegestaan andere onderaannemers dan degene die de Opdrachtnemer heeft aangegeven in zijn Inschrijving in te zetten.
3. Sleutelpersoneel kan uitsluitend in geval van beëindiging dienstverband, ziekte of overlijden (tijdelijk) worden vervangen. De voor het oorspronkelijke personeel geldende uurtarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd, noch heeft dit gevolgen voor de overeengekomen vaste prijs, noch wordt dit gekwalificeerd als meerwerk.
4. Bij iedere vervanging van personeel wordt, zonder dat dit voor de Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar gesteld. Vervanging door personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet, kan slechts bij uitzondering en met schriftelijke motivering door de Opdrachtnemer worden verzocht. In dat geval wordt het uurtarief tot het voor dit personeel algemeen gangbare niveau verlaagd en als minderwerk verrekend.
5. Inwerkkosten en daarmee verband houdende kosten zoals reis- en verblijfskosten alsmede onkostenvergoeding voor vervangend personeel komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
6. De Opdrachtnemer is verplicht haar personeel dat wegens ziekte niet in staat is werkzaamheden te verrichten, binnen 2 (twee) uur na melding van de ziekte te vervangen.

Artikel 11 Publiciteit

Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever op enige wijze in de publiciteit te treden met betrekking tot deze Overeenkomst. Het is de Opdrachtnemer slechts met uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever en onder de door de Opdrachtgever gestelde voorwaarden toegestaan met de naam van de Opdrachtgever naar buiten te treden c.q. reclame te maken.

Artikel 12 Boetebeding

In geval van overtreding van artikel 11 van deze Overeenkomst door de Opdrachtnemer is de Opdrachtgever gerechtigd een direct opeisbare boete te vorderen van de opdrachtnemer van € 10.000,- (zegge: Euro tienduizend) per gebeurtenis, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om hiernaast volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13 Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden

- 13.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden (**Bijlage I**), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 13.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 17: geheimhouding op de Opdrachtnemer en diens personeel rusten, is de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 10.000,- (zegge: Euro tienduizend) per gebeurtenis, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om hiernaast volledige schadevergoeding te vorderen.
- 13.3 De in artikel 28.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van maximaal € 2.500.000,- (zegge: Euro tweemiljoen vijfhonderdduizend).
De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
 - a. Ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;

- b. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Opdrachtnemer of diens personeel.

Artikel 14 Slotbepalingen

14.1 Nadere afspraken

Wijzigingen dan wel aanvullingen op deze Overeenkomst zullen slechts van kracht zijn indien deze door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen, en aan deze Overeenkomst worden gehecht.

14.2 Geschillen

Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel naar aanleiding van nadere (deel-) overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

14.3 Met "geschil" in deze Overeenkomst wordt bedoeld een geschil of onenigheid tussen Partijen (van welke aard dan ook) naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met deze Overeenkomst dan wel naar aanleiding van of voortvloeiende uit of verband houdende met overeenkomsten tussen Partijen die het gevolg zijn van of verband houden met deze Overeenkomst. Er is sprake van een geschil indien een Partij zulks schriftelijk mededeelt aan de andere Partij.

14.4 Nietigheid

Indien enige bepaling uit deze Overeenkomst nietig of ongeldig zou zijn of worden, worden beide Partijen geacht te zijn overeengekomen hetgeen wel geoorloofd is en het meeste overeenkomt met het effect dat met de nietige bepaling werd beoogd. In die gevallen zullen Partijen al het nodige doen om de noodzakelijke aanpassing schriftelijk vast te leggen.

14.5 Gehele Overeenkomst

Deze Overeenkomst – inclusief de daarbij behorende bijlagen (Bijlagen) - omvat de gehele overeenkomst en alle afspraken tussen de Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst gemaakt tot en met ondertekening van deze Overeenkomst en treedt (i) in de plaats van alle (mogelijke) eerdere -al dan niet schriftelijk vastgelegde- afspraken tussen Partijen aangaande het onderwerp van deze Overeenkomst en (ii) in de plaats van al hetgeen Partijen tot en met het moment van ondertekening van deze Overeenkomst - al dan niet schriftelijk - hebben uitgewisseld.

14.6 Kennisgevingen

Alle schriftelijke kennisgevingen die de Partijen aan elkaar verzenden in het kader van deze Overeenkomst zullen per aangetekende post of per fax worden verzonden naar [invullen naam, functie en adres van de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer] of naar een adres indien dit vooraf schriftelijk is aangegeven door de betreffende ontvangende partij. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of andere afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

14.7 Kosten

Partijen dragen ieder hun eigen kosten voortvloeiende uit of betrekking hebbende op de totstandkoming van deze Overeenkomst.

ONDERTEKENING:

Aldus overeengekomen en in drievoud ondertekend op [datum invullen] te Rotterdam/ [plaatsnaam]:

.....

Albeda

namens deze,
mevrouw/ de heer [titel, naam, achternaam]
Functie [invullen]

.....

Inschrijver

namens deze,
mevrouw/ de heer [titel, naam, achternaam]
Functie[invullen]